

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Департамент образования администрации города Екатеринбурга

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя

общеобразовательная школа № 65

с углубленным изучением отдельных предметов

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

Протокол № 1 от 29 августа 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Искусство устной и письменной речи»

для обучающихся 10-11 классов

г. Екатеринбург 2025

Пояснительная записка

Рабочая программа курса «Искусство устной и письменной речи» для 10-11 классов разработана в соответствии с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего общего образования и составлена на основе авторской программы «Искусство устной и письменной речи» для общеобразовательных учреждений под редакцией С. И. Львовой.

Цель курса заключается в совершенствовании и развитии навыков порождения содержательной, правильной, выразительной, воздействующей речи в устной и письменной форме. В связи с этим ученики должны освоить основные способы оптимизации речевого общения: создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, доклад); осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений); свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному. Кроме того, старшеклассники должны научиться соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка (произносительные, лексические, грамматические, правописные, этикетные); уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения. И наконец, учащиеся должны осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения её правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочёты и исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты. Теоретической основой формирования коммуникативных умений является описание особенностей каждой функциональной разновидности языка, видов речевой деятельности.

Рабочая программа выполняет следующие функции:

1. *Информационно-методическая* функция позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся;
2. *Организационно-планирующая* функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов.

Цели, задачи преподавания курса

Программно-методическое обеспечение

Программа, автор, название, издательство, год издания	Программа по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5-11 классы : основной курс, элективные курсы / [авт.-сост. С.И. Львова]. – 3-е изд., стер., - М. Мнемозина, 2009. – 215 с.
Учебные пособия, автор название	Речь и культура общения (практическая риторика): учебное пособие для 10-11 классов / Е.А. Нахимова, А.П. Чудинов; Урал. гос. пед. ун-т – Екатеринбург.
Методическое пособие, автор, название	Риторика в играх и упражнениях: учеб. пособие для учеников. Екатеринбург: УРГУ Развивайте дар слова: пособие для учащихся / Ю.И. Равенский, П.И. Ивченков и др., сост. Т.А. Ладыженская, Т.С. Зепалова – 3-е изд., перераб. – М.: Просвещение.

Изучение курса «Искусство устной и письменной речи» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- развитие и совершенствование способности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; информационных умений и навыков; навыков самоорганизации и саморазвития; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии;
- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении, языковой норме и ее разновидностях, нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Общая характеристика элективного курса

Программа нацеливает на развитие и совершенствование навыков осмысленного выбора вида чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей (ознакомительное, просмотровое, изучающее, реферативное, поисковое и др.), что вооружит старшеклассников способностью свободно ориентироваться в текстах, представленных в печатном (книжном, газетно-журнальном) и электронном форматах. Предполагается активное использование в обучении Интернет-ресурсов, особенно на этапе сбора и классификации материала по выбранной учеником теме реферата и готовящегося на его основе устного выступления. В связи с этим целесообразно познакомить учеников с основными признаками гипертекста, который широко представлен в информационную эпоху, прежде всего, в новых информационных и коммуникационных технологиях. Именно гипертекст является объектом Интернет-чтения, а это означает, что школьник должен овладеть специфическими навыками информационно-смысловой переработки Интернет-публикаций, научиться пользоваться разнообразными гипертекстовыми контекстными ссылками, понимать смысл графических выделений, что формирует способность не только получать разнообразную информацию, но и общаться в виртуальном пространстве. Нужно иметь в виду, что успешное овладение чтением как видом речевой

деятельности обеспечивает и результативное использование элементарных форм дистанционного обучения с использованием гипертекстовых электронных справочников, электронных учебников, Интернет-ресурсов.

Таким образом, элективный (факультативный) курс должен помочь в достижении общекультурного уровня современного человека, способного к продолжению обучения в образовательных учреждениях высшей школы и свободно владеющего информационными коммуникационными технологиями. В связи с этим большое внимание на занятиях должно быть уделено формированию коммуникативных общеучебных умений, обеспечивающих результативность интерактивного общения. Старшеклассник должен по возможности овладеть разными формами такого общения: электронная почта, электронная конференция, виртуальный класс (чат), обмен файлами и др. Кроме того, целесообразно привлекать в работе гипертекстовые электронные учебники, которые содержат задания на самопроверку и интерактивные тексты, разнообразные задания коммуникативного характера и справочный материал.

Прослушивание на занятии доклада одноклассника, осмысление услышанного, фиксация на письме основных положений выступления в виде таблицы, плана, схемы, конспекта, необходимость дать аргументированный анализ (рецензию) услышанного доклада, поиски уместных цитат из разных источников, подтверждающих или опровергающих определённые положения докладчика, способствует комплексному совершенствованию всех видов речевой деятельности в естественной среде.

В результате обучения старшеклассник получает возможность совершенствовать и расширять круг общеучебных умений, навыков, способов деятельности, которые связаны с речемыслительными способностями и обеспечивают информационно-коммуникативную деятельность: целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, критическое оценивание её достоверности адекватно поставленной цели; развернутое обоснование своей позиции с приведением системы аргументов; осмысленный выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.); оценка и редактирование текста; овладение основными видами публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута) и т. п.

Место предмета

В целом данная программа придерживается рекомендаций составителей по выделению тем и часов, предназначенных для их прохождения. Программа под редакцией С.И. Львовой рассчитана на 34 часа в год (34 учебные недели).

Содержание программы

Сбор материала для письменного и устного высказывания

Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.

Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей/читателей, предстоящей речевой обстановки, осознание цели будущего высказывания (письменного или устного).

Работа над содержанием речи: сбор и систематизация материала для будущего высказывания. Анализ литературы по теме: составление библиографии, отбор книг, статей, Интернет-публикаций по теме; их чтение и составление конспектов (полных или сжатых), тезисов, аннотаций и т. п. Конспектирование лекций учителя на заданную тему, особенности письменной передачи текста, воспринимаемого на слух.

Организация самостоятельной поисковой деятельности с использованием ресурсов Интернета в процессе подбора материала по теме реферата (выступления).

Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отраженными в прочитанных текстах, в прослушанных выступлениях, докладах, лекциях по теме. Выделение главной и второстепенной информации.

Отбор наиболее удачных и ярких доказательств основной мысли в соответствии с целью и ситуацией речевого общения. Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.

Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации.

Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании «5 ч)
Систематизация и структурирование собранного по теме материала, составление предварительного плана.

Продумывание композиции высказывания: вступления, главной части, заключения.

Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. Особенности вступления и заключения публичного выступления.

Основная часть речевого высказывания. Подчинённость доказательств главной идее текста. Обдумывание последовательности в изложении доказательств как условие развития главной мысли высказывания. Логические формы и приёмы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.

Заключение и основная мысль текста (устного и письменного). Функция заключения, варианты заключений.

Смысловые части письменного текста и абзац. Разные способы связи частей текста и предложений.

Смысловые части устного высказывания и интонационные средства их связи.

Логичность и упорядоченность мысли как требование к письменному и устному речевому высказыванию. Риторические вопросы, вопросно-ответный ход как способ развития мысли текста.

Причинно-следственные отношения и способы их выражения в речи (лексические, синтаксические). Языковые средства, подчеркивающие движение мысли в письменном тексте.

Использование специфических средств письма для точной передачи мысли; абзац, знаки препинания, заглавные буквы и др.

Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. Стили произношения (нейтральный, высокий и разговорный) и их особенности и уместность использования в разных ситуациях общения.

Уместное использование интонации, мимики и жестов как условие точности, правильности и выразительности устной речи.

Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств

Работа над точностью и правильностью речевого высказывания.

Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию. Точность словоупотребления. Основные причины нарушения точности речи. Коррекция неточно сформулированной мысли.

Языковая норма и её признаки. Виды норм русского литературного языка: орфоэпические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические и правописные (орфографические и пунктуационные). Вариативность норм.

Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфоэпический словарь, толковый словарь, словарь грамматических трудностей, орфографический словарь и справочники по русскому правописанию.

Уместное использование языковых средств с учётом особенностей речевой ситуации. Уместное использование жестов; мимики, телодвижений и позы в разных ситуациях устного общения.

Лексическая и грамматическая синонимия как источник точности, ясности и стилистической уместности речи. Осознанный выбор из существующих синонимических вариантов языковых средств, наиболее подходящих в данной речевой ситуации.

Оценка точности, чистоты, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия нормам современного русского литературного языка.

Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя

Выразительность речи. Источник богатства и выразительности русской речи: звуковой строй языка; лексическая, словообразовательная, грамматическая синонимия; многозначность слова, антонимия и др.

Использование в письменном высказывании средств эмоционального воздействия на читателя.

Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи: риторическое обращение, инверсия, синтаксический параллелизм, анафора, эпифора, антитеза, оксюморон, градация, эллипсис, умолчание и т. д. Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.

Использование в публичном выступлении средств эмоционального воздействия на слушателя. Интонационные особенности предложений, содержащих стилистические фигуры. Употребление их в устной речи.

Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.

Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

Публичная защита реферата

Психолого-физиологическая подготовка к выступлению. Репетиция речи. Выработка уверенности в себе. Продумывание внешнего вида.

Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.

Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам; выразительность речи; успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.

Требования к уровню подготовки учеников

В результате изучения курса ученик должен

Знать и понимать:

- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.

Аудирование и чтение

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.

Говорение и письмо

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;

- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

- понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.

Пояснительная записка

к программе по **искусству устной и письменной речи** для 10-11 классов

1. Название типовой программы (автор, издание).

Программа по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5-11 классы: основной курс, элективные курсы / [авт.-сост. С.И. Львова]. – 3-е изд., стер., - М. Мнемозина, 2009. – 215 с.

2. Уровень образования по программе общеобразовательный

3. Место программы в структуре школы федеральный компонент

4. Количество часов по типовой программе 34 ч (1ч в неделю)

5. Количество часов по учебному плану 34 ч (1 ч в неделю)

Учебно-тематическое планирование

№ п/п	Название темы	Кол-во часов
1	Сбор материала для письменного и устного высказывания	5
2	Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании	6
3	Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств	6
4	Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя	6
5	Публичная защита реферата	12
	Итого	34

Поурочное планирование 10 класс

№ п/п	Тема урока	Количество часов по теме
1	Инструктаж по ТБ и ОТ для обучающихся ИОТ - 01 -2025. Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.	1
2	Инструктаж по ТБ и ОТ для учащихся в общеучебном кабинете ИОТ – 48 – 2025. Выбор коммуникативной стратегии.	1
3	Работа над содержанием речи.	1
4	Отбор удачных доказательств основной мысли. Тезисы и аргументы.	1
5	Способы цитирования в письменном пересказе.	1
6	Систематизация и структурирование материала по теме.	1

7	Композиция высказывания. Особенности вступления.	1
8	Основная часть речевого высказывания. Логические формы изложения.	1
9	Функция заключения, варианты заключений.	1
10	Смысловые части устного высказывания и интонационные средства их связи.	
11	Использование специфических средств письма для точной передачи мыслей.	1
12	Работа над точностью и правильностью речевого высказывания.	1
13	Языковая норма и ее признаки. Виды норм русского литературного языка.	1
14	Нормативные словари современного русского языка.	1
15	Уместное использование языковых средств с учетом речевой ситуации.	1
16	Лексическая и грамматическая синонимия.	1
17	Оценка высказывания в соответствии с нормами современного литературного языка.	1
18	Выразительность речи.	1
19	Использование в письменном высказывании средств эмоционального воздействия.	1
20	Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи.	1
21	Интонационные особенности предложений со стилистическими фигурами.	1
22	Средства эмоционального воздействия на слушателя.	1
23	Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.	1
24	Публичная защита реферата. Психолого-физиологическая подготовка к выступлению.	1
25	Репетиция речи. Продумывание внешнего вида.	1
26	Репетиция речи. Проверка содержательности выступления на заявленную тему.	1
27	Выступление: защита реферата (или доклада)	1
28	Обсуждение выступления на защите реферата.	1
29	Основные критерии оценки выступления: содержательность, соответствие языковым нормам.	1
30	Логичность, выразительность и доступность речи.	1
31	Выступления: защита рефератов и их оценивание по основным критериям.	1

32	Защита и оценивание рефератов.	1
33	Говорящий и слушающий. Варианты речевого поведения.	1
34	Обобщение по курсу «Искусство устной и письменной речи».	1
	Итого	34

Поурочное планирование 11 класс

№ п/п	Тема урока	Количество часов по теме
1	Инструктаж по ТБ и ОТ для обучающихся ИОТ-01-2022. Речь как деятельность. Чтение как вид речевой деятельности.	1
2	Инструктаж по ТБ и ОТ для учащихся в общеучебном кабинете ИОТ – 20 – 2022. Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности.	1
3	Говорение как вид речевой деятельности.	1
4	Письмо как вид речевой деятельности. Культура письма.	1
5	Особенности устной речи. Диалог и монолог как разновидности устной речи. Формы устных высказываний.	1
6	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания.	1
7	Риторика как искусство мыслить и говорить. Из истории русского ораторского искусства.	1
8	Особенности письменной речи. Формы письменных высказываний и их признаки.	1
9	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания.	1
10	Речевая культура письменного общения	1
11	Выбор темы реферата и обдумывание основной мысли. Сбор и систематизация материала.	1
12	Чтение и составление конспектов, тезисов, аннотаций.	1
13	Способы цитирования прочитанной и прослушанной информации.	1
14	Систематизация собранного материала. Композиция высказывания: вступление, главная часть, заключение.	1
15	Смысловые части письменного текста и абзац. Способы связи частей текста и предложений.	1

16	Смысловые части устного высказывания и интонационные средства их связи.	1
17	Стили произношения (нейтральный, высокий и разговорный), их особенности.	1
18	Лексическая и грамматическая синонимия	1
19	Оценка точности, чистоты речи	1
20	Концепция лингвориторического образования.	1
21	Базовые риторические категории.	1
22	Психолингвистическая сущность риторического канона.	1
23	Дыхание и его тренировка, голос и процесс его воспитания, дикция и интонация, пауза.	1
24	Лингвистический анализ текста.	1
25	Стилистический анализ текста.	1
26	Литературоведческий анализ текста.	1
27	Комплексный анализ текста.	1
28	Риторический анализ текста.	1
29	Орфоэпические и орфографические нормы.	1
30	Морфологические нормы.	1
31	Синтаксические нормы.	1
32	Изложение как результат лингвориторической компетенции.	1
33	Сочинение как результат лингвориторической компетенции.	1
34	Сочинение как результат лингвориторической компетенции.	1
	Итого	34

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968116

Владелец Мухина Светлана Сергеевна

Действителен с 08.10.2025 по 08.10.2026